

HÁZIREND



A MINDSZENTY JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM
SZÉCHENYI ISTVÁN TAGISKOLÁJA

BÚCSÚSZENTLÁSZLÓ

SZÉCHENYI ÚT 4.

OKTATÁSI AZONOSÍTÓ: 037526

TELEFON: 92/ 562-017

tagiskola@mindszentyiskola.hu

„ A közösség olyan élettér, ahol együtt növekszünk és válaszolunk Isten hívására.,,

(J. Vanier)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet intézményesíti az iskolai házirendet, s határozza meg annak tartalmát.

Az iskolai közösség életét a házirend szabályozza. Célja olyan normákat kijelölni, melyek biztosítják a tanulók számára a fejlődés lehetőségét Isten –és emberszeretben egyaránt. Iskolánkat a Notre Dame Női Kanonok és Tanító Rend tartja fenn, ezért az egész intézményt keresztény szellemnek kell áthatnia a nevelést és a magatartást illetően is.

Szükséges, hogy mindennapi életünket a felelős szeretet vezérelje. Szeretet, amely egymás testi és lelki fejlődését hivatott építeni. A házirend előírásai az iskolán kívüli életünkben is vonatkoznak ránk.

TARTALOM

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	4
II. A TANULÓI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE	5
III. A TANULÓK JOGAI	5
IV. A TANULÓK KÖTELEZETTSÉGEI.....	9
V. AZ ISKOLAÉPÜLET HELYSÉGEI, BERENDEZÉSI TÁRGYAI, ESZKÖZEI ÉS AZ ISKOLÁHOZ TARTOZÓ TERÜLETEK HASZNÁLATI RENDJE	11
VI. A TANULÓ TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK, KÉSÉSÉNEK IGAZOLÁSA.....	13
VII. JUTALMAZÁSOK ÉS FEGYELMI INTÉZKEDÉSEK FORMÁI.....	17
VIII. AZ ISKOLA MUNKARENDJE	21
IX.A HÁZIRENDDDEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK.....	23
X. A HÁZIREND ELFOGADÁSA	24

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Neve: **A Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskolája**

Címe: 8925 Búcsúszentlászló, Széchenyi út 4.

Fenntartó neve: Notre Dame Női Tanító- és Kanonok Rend

A házirend:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények név- használatáról szóló 20/2012. (VIII: 31.) EMMI rendelet,
- az intézmény Pedagógiai Programja,
- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései alapján készült.

A Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskola házirendjének célja, hogy biztosítsa az intézményben tanuló diákok és az itt tanító pedagógusok zavartalan munkájának feltételeit.

A házirend állapítja meg, hogy a tanulók a jogszabályokban meghatározott tanulói jogokat és kötelezettségeket milyen módon tudják gyakorolni, valamint megállapítja az iskolai munkarendet, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendjét, az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendjét.

A házirend előírásai kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, a tanulókra, azok szüleire, a pedagógusokra és egyéb alkalmazottakra egyaránt. Az iskola belső életét szabályozó házirend hatályos az iskola teljes területén, az iskola által szervezett foglalkozásokon és a pedagógiai programban meghatározott iskolán kívüli rendezvényeken egyaránt. A házirend megsértése esetén számonkérésnek, fegyelmi eljárás lefolytatásának van helye, melynek részletes szabályait jelen házirend és a jogszabályok tartalmazzák.

Házirend hozzáférhetősége:

- a Házirend minden osztályban, illetve osztályfőnöknél megtalálható
- a Házirend elolvasható az iskola könyvtárában.
- a házirend rövidített változata minden tanteremben kifüggesztésre kerül.

II. A TANULÓI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A beiskolázás körzethatárhoz köthető. Lehetőség van más településről is beiratkozni az iskolába, amennyiben a szülők vallásos nevelést szeretnének gyermekük számára, s egyetértenek az intézmény pedagógiai programjával. Első évfolyamon követelmény az iskolaérettség írásos igazolása.

Más intézményből való átvételnél a tanuló felvételéről az igazgató az érdekelt osztályfőnök véleményének ismeretében dönt. A jelentkezéshez szükséges bemutatni a tanuló utolsó félévi értesítőjének, illetve év végi bizonyítványának másolatát. A tanulói jogviszony a beiratkozás napján jön létre. A jogokat az első tanév megkezdésétől gyakorolhatják az elsős gyermekek.

Megszűnik a tanulói jogviszony, ha a tanulót másik iskola átvette – az átvétel napján; az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján.

III. A TANULÓK JOGAI

A tanulói jogokat és kötelezettségeket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 46.§ foglalja össze. A jogok és köteleességek, a házirend szabályainak betartása a tanulóra az iskolába történő beíratást követő első tanítási naptól addig vonatkoznak, míg a tanulói jogviszony fennáll.

A tanulónak joga, hogy:

- az iskola szabályzatait, házirendjét megismerje.
- személyiségét, emberi méltóságát tiszteletben tartásuk.
- képességeinek és tehetségének megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- részt vegyen tehetségének megfelelő tehetséggondozásban, felzárkóztatásban.

- a versenyeken és pályázatokon való eredményes szereplés érdekében tanáraitól a felkészülésben segítséget kérjen. A szaktanárnak a tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozásokon a versenyfelkészítést, segítségnyújtást biztosítani kell.
- válasszon a választható tantárgyak, foglalkozások közül.
- részt vehessen az iskola által szervezett tanórán kívüli foglalkozásokon, és az intézmény keresztény szellemiségének megfelelő más iskolán kívüli tevékenységben.
- napi rendszeres testmozgást végezzen.
- a feltételeknek megfelelően részt vegyen az intézmény kulturális és sport rendezvényein.
- az iskola könyvtárát a nyitvatartási időben használhatja.
- az iskola eszközeit, létesítményeit használja; a sportfelszereléseket a testnevelő tanárok engedélyével, felügyeletével; a számítógépeket, digitális táblákat az informatika- illetve a szaktanárok, tanítók felügyeletével.
- tanulmányi eredményét, magatartási és szorgalmi jegyeit megismerje.
- az iskolaorvos által végzett vizsgálatokon részt vegyen, az előírt védőoltásokat megkapja.
- igénybe veheti az iskolai étkeztetést.
- részt vehet a délutáni tanórán kívüli foglalkozásokon.
- joguk van kérni, hogy egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot tanáraik ne írassanak, a témazáró időpontját előre tudják és a dolgozatot értékelve 10 munkanapon belül visszakapják.
- kérhetik, hogy a két hét után kijavított dolgozatuk érdemjegye ne kerüljön beszámításra.
- a család anyagi helyzetétől függően a tanulók ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülhetnek. Ennek feltételeiről, az igénylés rendjéről a titkárságon kaphatnak tájékoztatást.
- minden tanuló joga, hogy lelki problémáival tanárain, hitoktatóján kívül a Notre Dame nővérekhez forduljon.
- sérelmének orvoslásáért az iskola vezetőségéhez forduljon.

Tantárgyválasztással kapcsolatos eljárás

Az iskola igazgatója az elsős tanulók beiratkozása előtt tájékoztatja az érdeklődő szülőket a helyi tantervekről, mely tartalmazza a tantárgyakat és azok óraszámait. A tanulók – a tantervi

anyagon túlmenően – érdeklődésük, képességeik alapján különböző szakkörökön, korrepetálásokon, sportfoglalkozásokon vehetnek részt. A jelentkezés után köteles minden diák a tanév végéig részt venni az általa választott foglalkozáson.

A délutáni foglalkozások

A Köznevelési törvény 55.§ szerint „általános iskolában a nevelést-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább 16 óráig tartanak” és a tanuló kötelessége, hogy ezeken a foglalkozásokon részt vegyen.” A kötelező részvétel 2013. szeptember 1-jétől minden évfolyamra érvényes. Lehetőség van azonban arra is, hogy a szülő kérelmére az igazgató a foglalkozások alól – megfelelő indok esetén – felmentést adjon. A tanuló zeneiskolai vagy egyéb iskolán kívüli elfoglaltsága miatt bizonyos napokon, időtartamokban is kaphat engedélyt a délutáni kötelező iskolai foglalkozások alóli felmentésre. A tanuló távolléte a délutáni foglalkozásokról csak az engedélyező határozat megléte után lehetséges. A kérelemben fel kell tüntetni az iskolán kívüli elfoglaltság megnevezését, idejét. A kérvény elbírálásakor figyelembe vesszük a gyermek tanulmányi munkához való hozzáállását. Ha a tanulmányi eredmény romlik, a távolmaradási engedély visszavonható.

Ingyenes tankönyv alanyi jogon valamennyi tanulónak jár.

Ingyenes vagy kedvezményes étkezés

A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekeknek ingyenes az étkezés.

50%-os kedvezményben részesül:

- a.) 3 vagy több gyermekes
- b.) tartósan beteg,
- c.) sajátos nevelési igényű

Étkezési térítési díjak befizetésének rendje

Iskolánkban mindennapos étkezésre van lehetőség a szorgalmi időszakban. Az étkezési díjakat a megadott határidőig készpénzzel lehet befizetni a titkárságon vagy utalással a megadott számlaszámra. Az étkezési díjak kiszámlázása a tényleges fogyasztásnak megfelelően, utólagosan történik.

Az igénybevétel feltétele az igazolások bemutatása.

Különleges gondozáshoz való jog

Az eredményesebb és sikeresebb tanulás érdekében a szülők beleegyezésével, a diákok iskolán kívüli egyéni foglalkozásokon és vizsgálatokon vehetnek részt. A beutalókat az iskola részéről az osztályfőnökök az ifjúságvédelmi felelőssel egyeztetve töltik ki, s juttatják el a szülők részére, akik ezután felveszik a kapcsolatot az illetékes intézménnyel (pl.: Nevelési Tanácsadó, stb.)

Érdekképviselés az iskolában

Sérelem esetén az iskola tanulója az osztályfőnökétől, illetve az iskola vezetőjétől kérhet jogorvoslatot. A diákok észrevételeiket megtehetik egyénileg vagy kollektíven, nyilvánosan, vagy bizalmi alapon.

A KRÉTA-rendszer használata

Az elektronikus napló Interneten keresztül érhető el a www.mindszentyiskola.e-kreta.hu. A diákok, szülők és tanárok egyedi felhasználónévvel és hozzátartozó jelszóval tudnak belépni. A belépést követően az egyes menüpontokat meglátogatva kaphatnak információt a diákok tanulmányi eredményeiről, a hiányzásokról, a tanítási órák tananyagairól, a várható dolgozatok időpontjáról, az órarendről. Az elektronikus napló levelezésre is biztosít lehetőséget, ezen belül időpontot lehet regisztrálni fogadóórákra. Az iskola honlapján közzétett egyéni fogadóórákra levelező rendszeren keresztüli bejelentkezés szükséges.

Osztályozó vizsga

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét a Pedagógiai Program részletesen tartalmazza.

A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje, formái

Minden tanuló az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthat az iskola működéséről, az őt nevelő és oktató pedagógusok munkájáról. Tájékoztatást kaphat az

őt és tanulmányait érintő kérdésekről, e körben javaslatot tehet, kérdést intézhet az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, s arra legkésőbb a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kell kapnia.

A diákok az őket érintő összes kérdésben (tanulói házirend, éves munkaterv, étkezési és szociális kedvezmények, tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, szabadidő hasznos eltöltésével kapcsolatos programok, fogadó órák stb.) rendszeres ismertetést kaphatnak az osztályfőnököktől vagy az illetékes szaktanártól.

IV. A TANULÓK KÖTELEZETTSÉGEI

A tanulói jogokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 46.§ foglalja össze.

A tanulónak kötelessége, hogy:

- az iskola tanáraival, dolgozóival, tanulótársaival szemben iskolán belül és azon kívül is tisztelettudóan viselkedjen, legyen udvarias, előzékeny, emberi méltóságukat és jogukat ne sértse.
- társaival szemben semmilyen erőszakot ne alkalmazzon, senkit erre ne is biztasson, mindenkor viselkedését a keresztény felebaráti jóindulat jellemezze
- véleménynyilvánítása kulturált magatartással párosuljon
- a tanórára pontosan készüljön fel, a házi feladatait időben készítse el
- az órai munkába igyekezzen képességeinek megfelelően aktívan bekapcsolódni,
- mondanivalóját kézfeltartással jelezze, közbeszólással és kiabálással ne zavarja az órát
- a könyveket, füzeteket a tanár utasításainak megfelelően használja (Tilos a meg nem engedett segédeszközök használata!)
- ha a szaktanár ennek szükségét látja, vegyen részt a korrepetáláson, felzárkóztatáson
- a szabadon választott foglalkozásra és az előírt egyéni fejlesztő foglalkozáskora egész tanévben rendszeresen eljárjon,
- a tanítási órákról, fejlesztő és szabadon választott foglalkozásokról való távolmaradását igazolja

- A tanuló köteles a szaktanár által kötelezően előírt tanszereit magával hozni a tanítási órára. Ezek rendszeres hiánya a tanuló szorgalomjegyében mutatkozik meg. Ha az eszközök hiánya gátolja a tanórai feladat végrehajtását, beszámítható az adott tantárgy érdemjegyébe.
- A felsőbb évfolyamos tanulók (5-8. évfolyam) tankönyveiket kötelesek minden nap hazavinni.

A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése érdekében szükséges előírások

A tanév megkezdésekor minden diáknak baleset- és tűzvédelemi oktatáson kell részt vennie. A balesetvédelemi oktatásra a tanév első osztályfőnöki óráján kerül sor. Minden tanuló köteles betartani az iskola tűzrendészeti és a balesetvédelemi szabályait. A diákok a balesetet azonnal kötelesek jelenteni a szaktanárnak vagy bármelyik tanárnak. Sajátos baleset- és tűzvédelemi előírások vonatkoznak a technika-, testnevelés- és kémiaórákra, ezeket a szaktanárok ismertetik az első tanórán.

A tantermekben elhelyezett elektromos készülékeket a diák felnőtt felügyelet nélkül nem kapcsolhatja be, nem működtetheti.

Tilos az intézmény területére hozni dohányárut, szeszesitalt, kábító hatású szert, energiatalt és minden más egészségre ártalmas, testi épséget veszélyeztető tárgyat, anyagot, pirotechnikai eszközt. (245/2024. (VIII. 8.) Korm.rendelet)

Az iskola területére alkoholos vagy bódult állapotban történő belépés fegyelmi vétségnek minősül

Tilos az intézmény területére hozni dohányárut, szeszesitalt, energiatalt, kábító hatású szert, és minden más egészségre ártalmas, testi épséget veszélyeztető anyagot, tárgyat, pirotechnikai eszközt.

A házirend ezen utolsó két pontjának megszegése igazgatói figyelmeztetést, illetve fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.

Mások testi épségének megóvása érdekében nem lehet:

- az épületben rohangálni, illetve balesetveszélyes játékokat játszani (pl.: labdázni, ugró kötelezni, csúszkálni stb.),
- az iskola udvarán kerékpározni, motorozni, gördeszkázni, rollerezni

- az udvaron levő fákra, kerítésre, focikapura felmászni,
- az ablakba kiülni, az ablakból kihajolni és onnan bármit az utcára, udvarra kidobni,
- az intézmény területére kutyát és más élő állatot behozni csak engedéllyel lehet.

V. AZ ISKOLAÉPÜLET HELYISÉGEI, BERENDEZÉSI TÁRGYAI, ESZKÖZEI ÉS AZ ISKOLÁHOZ TARTOZÓ TERÜLETEK HASZNÁLATI RENDJE

A tanuló kötelessége, hogy védje és óvja a közösségi és személyi tulajdont. Az intézmény helyiségeiért, azok berendezéseiért, az osztálytermek, a mellékhelyiségek, az öltözők, a folyosó, az udvar, a kert tisztaságáért és épségéért, a tanulótárs személyi tárgyaiért felelősséggel tartozik.

- Ügyeljen saját padjának rendjére és tisztaságára.
- Tiszteletben kell tartani mások tulajdonát.
- Bárminemű károkozás kártérítést és fegyelmi büntetést von maga után.
- A tanuló a könyvtárból kölcsönzött könyvek állagát köteles megóvni, tanév végén hiánytalanul és épségben visszaadni.
- Padra, falra firkálni, a poroltókat kinyitni tilos.
- A már kitakarított osztálytermek újra szemetelése esetén az illetékes osztály maga köteles kitakarítani a tantermet.
- Az épület belső tisztaságának megőrzése érdekében az alsós tanulóknak váltócipő használata kötelező.

Kártérítési ügyekben az intézmény Kártérítési szabályzata szerint járunk el.

A rendkívüli eseményekre vonatkozó szabályokat az intézmény Tűz- és balesetvédelmi szabályzata tartalmazza.

A tiltott és használatkában korlátozott tárgyak bevitelére, elhelyezésére és visszaadására vonatkozó szabályok

A diákok az iskolába csak az iskolai oktatáshoz, tanuláshoz, sportoláshoz feltétlenül szükséges eszközöket hozhatják magukkal.

Nkt. 24.§ (4) A Kormány rendeletben meghatározza azon - a tanulói jogviszonyból, kollégiumi tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges – tárgyak körét, amelyet a tanuló a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéshez való

jogra, az egészséghez való jogra, az oktatás zavartalanságának biztosítására, valamint a köz érdekére, közbiztonságra tekintettel a 7. § (1) bekezdés b)-j) pontja szerinti nevelési-oktatási intézménybe

- a) nem vihet be (tiltott tárgy), vagy
- b) bevihet, azonban azt a tanítási nap folyamán csak akkor birtokolhatja és használhatja, ha azt a nevelési-oktatási intézmény
 - ba) igazgatója egészségügyi célból vagy
 - bb) pedagógusa pedagógiai célból
- a tanulmányi rendszerben a Kormány rendeletében foglaltak alapján rögzítettek szerint – az általa meghatározott időszakra engedélyezi.

A tiltott tárgy őrzése során a tárgyban bekövetkezett kárért az intézmény nem vállal felelősséget.

A telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internet elérésre alkalmas okoseszközök a 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet értelmében korlátozott tárgynak minősülnek.

- A kormányrendelet értelmében a tanítási órák megkezdése előtt 7.50 órakor a tanulónak a saját tantermében az okoseszközöket -az első órát tartó pedagógusnak vagy a vezetés által megbízott iskolai alkalmazottnak – névvel ellátott védőtokba helyezve - le kell adni.
- Az okoseszközöket az erre kijelölt helyiségben elzárva tároljuk.
- Az 7.50 óra vagy az első tanóra megkezdése után érkező diák az iskolatitkárnak köteles leadni az okoseszközt.
- Az utolsó tanítási órát ill. napközis foglalkozást tartó pedagógus adja vissza a beszedett eszközöket.
- Az egyéni okból korábban távozó diák okoseszközét az iskolatitkár adja vissza.
- Az igazgató egészségügyi okokból, illetve az órát tartó pedagógus pedagógiai céllal, lehetőséget adhat a rendelet hatálya alá eső eszközök tanórai használatára.
- Az engedély nélküli okoseszközhasználat igazgatói intést, ismétlődő esetben fegyelmi eljárást von maga után.
- Az engedély nélkül használt eszközöket a szaktanárok, osztályfőnökök elveszik, a tanuló szülője a titkárságon munkaidőben veheti át.

- Amennyiben a tanuló tiltott tárgyat hoz az iskolába, az intézmény bármely dolgozója azt elveheti, s az iskolavezetés számára átadja. A továbbiakban a rendelet előírásainak megfelelően járunk el.

A tanuláshoz, sportoláshoz nem szükséges eszközök bevitelére és elhelyezésére vonatkozó szabályok

- Egészséget, közérdekeket sértő, gyűlöletkeltésre alkalmas eszközöket, sajtóterméket tilos az iskolába behozni.
- Az iskolába hozott értéktárgyakért, a tanuláshoz szükségtelen egyéb műszaki cikkekért, egyéb tárgyakért (pl. készpénz, bankkártya, ékszer, stb.) felelősséget nem vállalunk. Az iskola csak a titkárságon leadott tárgyakért vállal felelősséget.

VI. A TANULÓ TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK, KÉSÉSÉNEK IGAZOLÁSA

A gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51.§-a foglalja össze.

A tanuló köteles a tanítási órákról és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását az időtartamra vonatkozó szülői vagy orvosi igazolással igazolni.

A mulasztások igazolása:

Hivatalosan igazolt távolmaradás:

- Iskolai hiányzást orvosi vagy más hivatalos bejegyzéssel lehet igazolni.
- A tanuló a mulasztást követően 1 héten belül köteles az igazolást bemutatni. Ennek elmaradása esetén a hiányzást igazolatlanak kell tekinteni.
- Tanévenként a szülő összesen három napot igazolhat.
- A szülők az előre nem látott mulasztásokat és indoklását (betegség, családi okok stb.) lehetőleg a hiányzás első napján jelentsék az iskolában. 3 napot meghaladó hiányzás esetén annak okáról és időtartamáról az osztályfőnököt feltétlenül tájékoztatni kell.

- Egyéb indokolt esetben előre kell írásban engedélyt kérni a távolmaradásra, 3 napra az osztályfőnöktől, több napra vagy hosszabb időre az igazgatótól még a hiányzás megkezdése előtt. Távol maradni csak az engedély megszerzése után lehet. A távolmaradás után az tájékoztató megfelelő rovatában a szülő igazolja a hiányzást. Igazolatlanak tekintendő, ha a bejelentés elmarad, vagy a tanuló engedély nélkül mulasztott. Vítás esetekben az igazgató dönt.
- Tanórán kívüli iskolai foglalkozásokról való elmaradást is igazolni kell.

Hivatalosan igazolt távolmaradás:

- megyei tanulmányi versenyeknél, illetve az OKTV első fordulójának esetén a verseny napja,
- területi tanulmányi versenyeknél a verseny előtt 1 nap,
- országos tanulmányi versenyeknél a verseny előtt 2 nap,
- sport- és egyéb versenyek esetén az iskolavezetéssel egyeztetve,
- osztályozóvizsga, előrehozott érettségi vizsga és nyelvvizsga esetén a vizsga napja,

Ha a tanuló egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 tanítási órát meghaladja, vagy ha egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja, tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.

Az osztályfőnök köteles írásban értesíteni a szülőt a 150. és 250. óra hiányzás után. Az igazolatlan óramulasztás fegyelmi büntetéssel jár. Tanköteles korú igazolatlan mulasztása esetén, ha felmerül a tankötelezettség elmulasztása, az igazgató értesíti az illetékes önkormányzat jegyzőjét.

Az iskolai étkeztetésből való kijelentéshez a hiányzás napján 9 óráig kell a konyhán az élelmezésvezetőnél a kijelentést megtenni.

Késés:

A későn érkező tanulók késését rögzíteni kell. A késések idejét a szaktanár a Kréta rendszerbe feljegyzi. Amennyiben a késések időtartama eléri a tanórai foglalkozás idejét (45 perc), egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül.

Tanóráról való késésnek tekintendő, ha a tanuló – a becsengetést követően – a foglalkozást tartó pedagógus után érkezik a tanterembe.

Igazoltnak kell tekinteni a késést:

- ha bejáró tanuló érkezik később méltányolható közlekedési probléma miatt.
- rendkívüli esetben, ha a tanuló hibáján kívüli ok miatt történik a késés (pl. baleset, rendkívüli időjárás stb.).

Eljárás tanköteles korú tanuló igazolatlan mulasztása esetén

Igazolatlan óra-szám	Eljárás	Magatartás
1. óra után	A szülő tájékoztatása.	példás-jó (egyéb magatartástól függ.)
2. óra után	Írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés. A gyermekjóléti szolgálat értesítése	jó
10. óra után	Igazgatói intés. a Kormányhivatal és a gyermekjóléti szolgálat ismételt értesítése	változó
30. óra után	Az általános szabálysértési hatóság és a gyermekjóléti szolgálat ismételt (harmadszori) értesítése A 30 igazolatlan óra szabálysértésnek minősül, ezért a szabálysértési hatóság pénzbírságot ró ki a szülőre, és minden iskolai dokumentumba bekerül a következő záradék: „A tanuló ismételt, ... óra	rossz

	<i>igazolatlan mulasztása miatt a szülő ellen szabálysértési eljárást kezdeményeztem.”</i>	
50. óra után	<p>a jegyző és a kormányhivatal ismételt értesítésére kerül sor,</p> <p>A jegyző elrendeli a gyermek védelembe vételét, és fél évre véglegesen megvonja az iskoláztatási támogatást (családi pótlékot), amit csak akkor kapnak vissza a szülők, ha a tanuló a felülvizsgálati időszak fél évében nem mulaszt igazolatlanul.</p>	rossz

Eljárás nem tanköteles korú tanuló igazolatlan mulasztása esetén

A tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a 16. életévét betöltötte

Nem tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása esetén

- A 10. igazolatlan óra után a szülő értesítése hivatalos levélben,
- Újabb igazolatlan mulasztás esetén a szülő 2. értesítése válik szükségessé hivatalos levélben.
- A 31. igazolatlan óránál a tanulói jogviszony a törvény erejénél fogva megszűnik.

VII. JUTALMAZÁSOK ÉS FEGYELMI INTÉZKEDÉSEK FORMÁI

A gyermekek, tanulók jutalmazásának elvei és formái

A diákok plusz feladataik sikeres teljesítéséért szaktanári, osztályfőnöki vagy igazgatói dicséretben részesíthetők. Ez a digitális naplóba kerül bejegyzésre. A dicséret és a havi, illetve év végi magatartás vagy szorgalomjegyben is tükröződnek.

A jutalmazások iskolai formái:

A dicséret iskolai formái:

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- iskolalelkészi dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret

Nevelőtestületi dicséretben részesülhet az a tanuló, aki a következő feltételek közül többnek megfelel, és a nevelőtestület arra érdemesnek tartja:

- magatartása, szorgalma példamutató
- tanulmányi eredménye kitűnő, vagy jeles
- rendszeresen részt vesz tanulmányi, művészeti, vagy sportversenyeken, ahol dobogós helyezést is elért.
- szerepelt az iskolai rendezvényeken
- hitélete vagy közösségi munkája példamutató

Jutalomkönyvet, illetve kapnak a tanév végén a kitűnő tanulók, alsó tagozatban a jeles osztályzatok mellett a legfeljebb egy jó osztályzattal, a felső tagozatban a legfeljebb két jó osztályzattal, gimnáziumban a legalább 4,5-ös átlaggal rendelkező tanulók, a kiemelkedő sportolók és a kiemelkedő közösségi munkát végző diákok. A kitűnő és jeles eredményt elért diákok példás magatartás esetén oklevéllel is jutalmazandók.

Emlékérmek, díjak

Széchenyi Emlékérem:

A jutalmazandó diák a következő kritériumok alapján, az osztályfőnökök javaslatára, a nevelőtestület egyetértésével kerül kiválasztásra:

- Legalább 4 éven keresztül a Mindszenty József általános Iskola és Gimnázium Széchenyi Tagiskolájának hűséges tanulója volt.
- Tanév végi tanulmányi átlaga nem volt rosszabb 4,8-nál.
- Példás szorgalmával, tehetségével, városi, megyei, esetleg országos versenyeken elért helyezéssel öregbítette iskolánk jó hírét, és / vagy kitartásával kiemelkedő sporteredményeket ért el.
- Munkafegyelme, szorgalma sohasem volt kifogásolható.
- Az iskolában töltött évek alatt mindig példamutatóan viselkedett, pontosan betartotta az iskolai házirendet.
- Vallását buzgón gyakorolta.
- Magatartása, megjelenése is árulkodott arról, hogy keresztény közösségbe tartozik. A közösség érdekében áldozatokat is vállalt.

A fegyelmi intézkedések iskolai formái:

A fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények név-használatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 53-61.§-a foglalja össze.

A Házirendben megfogalmazott szabályok, tilalmak megszegése fegyelmi büntetést von maga után. A Házirendben foglaltak megszegésének súlyossága határozza meg a tanulók büntetésének iskolai formáit.

Ezek lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- igazgatói intés
- nevelőtestületi megrovás
- nevelőtestületi szigorú megrovás

Az EMMI rendelet 5. (2) bekezdés i) pontja értelmében, a tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekmény követ el, vagy azzal fenyegetőzik, ha az iskolai, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, mely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit. Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul meg kell tenni. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül az eljárást meg kell indítani. Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény igazgatója a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit. A vizsgálat lefolytatására az intézmény igazgatója háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A vizsgálat alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem. Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség vagy osztályközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, milyen tanulói, pedagógusi, munkavállalói körre jelent fenyegetést, milyen mértékben áll szemben a szokásos társadalmi, iskolai kommunikációs eljárásokkal, valamint a helyi szokásrenddel. A vizsgálatnak és az alkalmazandó intézkedéseknek a további hasonló cselekedetek megelőzését kell szolgálniuk.

A fegyelmi büntetések súlyuknak megfelelően a havi és az év végi magatartás, illetve a szorgalom jegyben is tükröződnek. Minden esetben a KRÉTA-rendszerbe is bejegyzésre kerülnek.

Az iskolában és az iskolán kívüli rendezvényeken elvárt magatartás

Az udvariasság, az előzékenység, a tisztelet, a figyelmesség és a megfelelő, érthető köszöntés az iskola minden tanárának, dolgozójának, diákjának, a rend minden tagjának és az intézménybe látogató idegeneknek kijár. Az iskola által szervezett, iskolán kívüli rendezvényeken is kulturáltan kell viselkedni.

Az előre megbeszélte szabályokat be nem tartása esetén a diák kizárható a programból és/vagy

fegyelmező intézkedésben részesülhet.

A tanuló beszéde, megnyilvánulásai mindig tiszteletet, önfegyelmet tanúsítson. Tilos a durva, ízléstelen beszéd, a rágógumizás.

Külső megjelenéssel kapcsolatos elvárások:

Az intézmény tanulója megjelenésében is legyen ápoltság, igényesség. öltözködése és hajviselete legyen gondozott, tiszta és különösegtől mentes. Ne fesse haját, arcát, körmét, ne viseljen testékszert, a fiúk fülbevalót, épületen belül sapkát.

A pedagógus a tanulót feltűnő öltözködése miatt figyelmezteti, az osztályfőnök a fegyelmi intézkedés következő fokozatát érvényesíti.

A tanuló szentmise, ünnepély, színház, mozi, hangverseny stb. látogatásakor ünneplő ruhát viseljen, az iskola által meghatározott esetekben egyenruhát.

Az egyenruha az alábbi esetekben kötelező:

- tanévnnyitó, tanévzáró, ballagás
- nemzeti ünnepek megemlékezései (okt. 23., márc. 15)
- elsőáldozás, bér málkkozás
- külön meghatározott évfordulók, nagyobb ünnepek esetén.

Iskolánk formaruhája:

Lányok:

1-8. osztály: Térdig érő, kissé loknis sötét alj.

Fehér, hosszú ujjú blúz egyen-gallérral.

Fiúk

1-8. osztály: Fekete vagy sötétkék nadrág.

Fehér ing egyen-nyakkendővel.

VIII. AZ ISKOLA MUNKARENDJE

Reggel 7 órától az iskola ügyeletet biztosít. A tantermekbe 07.30-tól lehet felmenni, addig az aulában kell várakozni.

A 07.45-ös jelzőcsengetésre minden tanuló köteles a tanteremben tartózkodni. A tanítás 08.00-kor közös imával kezdődik.

Az utolsó tanítási órát közös imával zárjuk.

A csengetés rendje a következő:

1. 8.00 – 8.45
2. 8.55 – 9.40
3. 10.00 – 10.45
4. 10.55 – 11.40
5. 11.50 – 12.35
6. 12.40 – 13.25
7. 13.45 – 14.30

A tanulók a belépő tanárt, illetve látogatókat felállással és „Dicsértessék a Jézus Krisztus” köszöntéssel üdvözlnek. Az udvaron és a folyosókon a napszaknak megfelelő köszönés is elfogadható.

Az óráközi szünetek lazításra, kikapcsolódásra szolgálnak. A második szünet a tízórai szünet. A napközisek az ebédlőben, a többiek a tantermükben fogyasztják el tízórajukat.

A folyosókon, lépcsőkön rohangálni tilos. Rossz idő esetén a folyosón vagy a tanteremben tartózkodunk, jó időben pedig az udvaron.

A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét a tanulók fegyelmezett magatartásukkal segítsék, feladataikat nevelőik útmutatásai alapján végezzék. A tanítási órán, foglalkozásokon társainak is joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, dolgozhassanak.

A tanítási órák, foglalkozások kezdetére minden tanulónak a tanteremben, illetve szaktantermek esetén a terem előtt kell tartózkodni. Szaktantermekbe csak tanári kísérettel szabad bemenni. Folyosói rendbontás tilos.

A hetesek:

A heteseket az osztályfőnök jelöli ki. Megbízatusuk egy-egy hétre szól. Az osztályban mindig két hetes van, ha egyik vagy mindkettő hiányzik, az osztályfőnök a névsor alapján újat választ.

A hetesek feladatai:

- Gondoskodnak a tanterem tanórákra való megfelelő előkészítéséről: táblatörlés, kréták beszerzése.
- A szünetben kiszellőztetik a termet.
- Ha szükséges, a szünetben segítenek a szaktanárnak a szemléltetőeszközök előkészítésében és elpakolásában.
- Az óra kezdetéig felügyelnek az osztály rendjére, a fegyelmezetlen tanulókat figyelmeztetik.
- Amennyiben az osztály tanulói más terembe mennek át tanítási órákra, a hetesek gondoskodnak az ajtók, ablakok becsukásáról, a villany lekapcsolásáról.
- A tanóra elején az órát tartó nevelőnek jelentik az osztály létszámát és a hiányzó tanulókat.
- Ha az órát tartó nevelő a becsöngetés után tíz perccel nem érkezik meg a tanterembe, értesítik az igazgatóságot.
- Az utolsó órák után a hetesek ellenőrzik az osztály rendjét. Lekapcsolják a villanyokat, becsukják az ablakokat.

A délutáni foglalkozások alól felmentett tanulók az iskola épületében az utolsó tanítási óra után akkor maradhatnak, ha:

- ha részt vesz a kötelező délutáni tanórai elfoglaltságokon (szakkör, sportkör, énekkar, egyéb)
- diákönkormányzat ülésén vesz részt,
- könyvtárban van dolga,

- iskolai szervezésű programon vagy annak előkészítésében pedagógus felügyelettel vesz részt,
- osztályfőnöki, szaktanári engedéllyel rendelkezik,
- a bejáró gyerekek a busz indulásáig csatlakoznak a napközis csoporthoz.

A Foglalkozások után, felügyelet, engedély nélkül a tanulók az intézmény területén (iskolaépület, udvar, sportpályák) nem tartózkodhatnak.

A napközis foglalkozások 16.00 óráig tartanak. Korábbi távozásra a szülő kérése esetén van lehetőség, 17.00-ig pedagógus felügyeletet biztosítunk.

Ebédelés rendje:

A napközis tanulók, napközis nevelőjük kíséretével vonulnak az ebédlőbe. Minden tanulótól elvárjuk az ebédlőben való kulturált viselkedést. Az étkezést imával kezdjük és zárjuk.

Szentmiséken, istentiszteleten való részvétel:

A vasárnapot és más kijelölt egyházi ünnepet szentmisével ünnepeljük meg. Minden tanulónak lelkiismereti kötelessége részt venni a vasárnapi szentmisén. Tanítási időben, osztálykeretben minden tanuló részt vesz a szentmisén. A kötelező egyházi ünnepeken, melyek nem tanítási napra esnek a mise alól a nem katolikus tanulóink felmentést kapnak, ők a saját felekezeti istentiszteletén vegyenek részt.

IX.A HÁZIRENDDDEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

Minden tanév első osztályfőnöki óráján az osztályfőnök ismerteti a tanulókkal az aktuálisan érvényes házirendet.

A tanulók, a szülők és más érdeklődők részére a házirend megtekinthető az iskola titkárságán, a könyvtárban, illetve letölthető az iskola honlapjáról ([www. https://tagiskola.mindszentyiskola.hu/](https://tagiskola.mindszentyiskola.hu/)).

A tanévkezdést megelőzően a nevelőtestület felülvizsgálja a házirend aktualitását, és javaslatot tesz az esetleges módosításokra. Jelen házirend kihirdetéséről az intézmény vezetője, a jóváhagyást követő tíz munkanapon belül az osztályfőnökök segítségével gondoskodik.

X. A HÁZIREND ELFOGADÁSA

A búcsúszentlászlói Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskolája házirendjének módosítását a nevelőtestület elfogadta.

Búcsúszentlászló, 2024. augusztus 29.

.....

Papp Zsuzsa

tagintézmény-igazgató

P.H.

A Házirendet, annak módosításait, a Szülői Szervezet - a jogszabályban meghatározottak szerint – 2024. szeptember 5-én véleményezte, melynek tényét a Szülői Szervezet társelnökei aláírásukkal tanúsítják.

.....

Kámán Krisztina

a Szülői Munkaközösség elnöke

A Diákönkormányzat a Házirend módosításait áttekintette, - a jogszabályban meghatározottak szerint – 2024. szeptember 2-án véleményezési jogot gyakorolt, melynek tényét a Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus aláírásával tanúsítja.

.....

Utasi Ágota Zsuzsánna

A Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus